

Nombre de la Actividad	Objetivo de la Actividad	Unidad de Medida	Número de Actividades Programadas												Avance Programático						
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Meta Realizada	Activ. programadas menos las realizadas	Avance %			
Capacitaciones al personal	Adquirir conocimientos para el personal area del Registro del Estado Familiar y con ello tener una debida atencion a Adultos mayores y Personas con Capacidades Diferentes.	seis sesiones de dos horas minimo por cada sesion			1													6	2	4	33.33%
Talleres o conferencias	Tener Talleres y/o Conferencias por personal con la experiencia en el rubro de la Oficialia del Registro del Estado Familiar.	cuatro talleres o conferencias con duracion de 4 a seis horas cada una			1					1								1	0	4	0.00%
Cursos en linea gratuitos	Obtener Capacitacion de manera autonoma para el personal	Mejor atencion al usuario medible x mes dos minimo	1		1					1								1	1	5	16.67%
Programa de mentoría	Establecer un programa de mentoría para que los empleados experimentados puedan guiar a los nuevos empleados.	todo el año a principio de cada mes	1		1					1								1	0	12	0.00%
Matrimonios Colectivos	Realizar difusión a los ciudadanos para que regularicen su situación conyugal.	un solo mes			1													1	0	0	100.00%
Campaña de correcciones administrativas	Fomentar la regularización de la identidad de las personas para que disminuya el margen de error en los documentos	cada mes gestionar para correcciones administrativas a ciudadanos huichapanenses	1		1					1								1	12	0	100.00%
Expedición de actas	Procurar que los usuarios cuenten con un documento certificado y actualizado	todo el año	1		1					1								1	12	0	100.00%
Inscripción de actos registrales	Procurar que los usuarios cuenten con un documento certificado y actualizado para proporcionarles identidad	todo el año	1		1					1								1	12	0	100.00%
Certificaciones	Tener la certeza que todos los ciudadanos adquieran la cultura de verificar sus datos registrales de los actos de identidad.	todo el año	1		1					1								1	12	0	100.00%
Dobles nacionalidades	Proporcionar la información adecuada para que los usuarios registrales en el extranjero cuenten con la identidad nacional y documento certificado.	cada trimestre			1					1								1	4	0	100.00%
Difusión de trámites que se llevan a cabo en la Oficialia	Generar la cultura de actualización de sus documentos registrales	todo el año			1					1								1	2	0	100.00%
Actualización y Digitalización de los Actos Registrales que se resguardan en el Archivo de la Oficialia del Estado Familiar de Huichapan. Hgo.	Generar las condiciones para que se cuente con un archivo digital para hacer mas practico el servicio al usuario y que la ciudadanía pueda obtener sus documentos de manera digital de forma inmediata o a travez de los medios electronicos desde su hogar.	cada trimestre actualizar			1					1								1	4	4	0.00%
Expedición de documentos de lo familiar solicitados por la ciudadanía y usuarios	Proporcionar a cada ciudadano o usuario documento certificado de identidad o de un tercero.	actividad	1		1					1								1	12	0	100.00%
Celebración de matrimonio a domicilio	Generar la cultura de formalización de dichos actos	actividad	1		1					1								1	12	0	100.00%
			8	8	12	9	9	14	9	14	9	8	12	7	8	10	11	82	29	73.87%	



LIC. EFRAIM LOZANO VAZQUEZ

OFICIAL DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR